

Số: 43 /TB-LĐLĐ

Hải Phòng, ngày 20 tháng 5 năm 2016

THÔNG BÁO

Kết luận của Thường trực LĐLĐ thành phố tại Hội nghị giao ban công tác quản lý tài chính công đoàn cấp trên cơ sở

Ngày 13 tháng 5 năm 2016, Liên đoàn Lao động thành phố tổ chức Hội nghị giao ban công tác quản lý tài chính công đoàn cấp trên cơ sở. Sau khi nghe báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác quản lý tài chính công đoàn và ý kiến phát biểu của các đồng chí đại diện lãnh đạo và kế toán công đoàn cấp trên cơ sở. Đồng chí Phạm Hữu Thư, Chủ tịch Liên đoàn Lao động thành phố kết luận một số nội dung chủ yếu sau:

1. Đánh giá chung.

Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tài chính công đoàn năm 2015 đã được triển khai kịp thời, hoàn thành cơ bản các chỉ tiêu tài chính công đoàn được quan tâm; công tác chỉ đạo từ thành phố đến cơ sở được thực hiện đồng bộ. Các đơn vị đã có nhiều cố gắng, nỗ lực và chủ động trong công tác quản lý tài chính; hầu hết các đơn vị hoàn thành các chỉ tiêu thu, chi tài chính công đoàn và nghĩa vụ với Liên đoàn Lao động thành phố. Biểu dương các đơn vị thu đạt kết quả cao: Công đoàn Khu Kinh tế, LĐLĐ quận Ngô Quyền, Dương Kinh... Tuy nhiên, còn 9 đơn vị chưa hoàn thành chỉ tiêu thu tài chính năm 2015 (kết quả thu thấp nhất là LĐLĐ Tiên Lãng); một số đơn vị chi vượt dự toán chi tại cơ quan công đoàn cấp trên cơ sở, 1 đơn vị không lập được báo cáo quyết toán năm để tổng hợp báo cáo với Tổng Liên đoàn (LĐLĐ Tiên Lãng).

2- Nhiệm vụ trọng tâm công tác tài chính công đoàn năm 2016.

Để tăng cường công tác quản lý thu, chi tài chính công đoàn, yêu cầu các cấp công đoàn cần thực hiện tốt một số nhiệm vụ sau:

- a) Tăng cường công tác quản lý tài chính tại các cấp công đoàn, nhất là công tác quản lý tài chính, kế toán công đoàn cấp trên cơ sở, chấn chỉnh lại công tác quản lý tài chính, công tác kế toán.
- b) Tăng cường đào tạo, tập huấn nghiệp vụ quản lý tài chính công đoàn, những đồng chí kế toán công đoàn cấp trên cơ sở yếu về chuyên môn sẽ được bố trí công việc phù hợp.
- c) Tăng cường phối hợp với các ngành có liên quan: Thuế, Thanh tra, Bảo hiểm Xã hội, Tài chính, Kho bạc... trong việc thu tài chính công đoàn, tăng cường biện pháp để thu tài chính tại các đơn vị chưa có công đoàn.
- d) Duy trì thường xuyên việc giao ban, tổng kết, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ công tác quản lý tài chính công đoàn. Các đơn vị phải nghiêm túc

thực hiện chế độ báo cáo nhanh hàng tháng, báo cáo quyết toán định kỳ theo quy định.

e) Việc xét khen thưởng phải gắn với kết quả thực hiện chỉ tiêu thu, chi và quản lý tài chính công đoàn; không xét khen thưởng đối với đơn vị không hoàn thành chỉ tiêu tài chính.

g) Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị cần phản ánh về Ban Tài chính để được hướng dẫn, giải quyết kịp thời.

Thừa lệnh Thường trực, Văn phòng Liên đoàn Lao động thành phố thông báo để các Ban, đơn vị có liên quan thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các đ/c Thường trực;
- Các CĐCTCS, Các Ban LĐLĐTP;
- Lưu VP, BTC.

**TL. BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Công Hòa